

YÖNETMELİK

Atatürk Üniversitesinden:

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ ASTROFİZİK UYGULAMA VE

ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Atatürk Üniversitesi bünyesinde doğrudan Rektörlüğe bağlı olarak kurulan, Atatürk Üniversitesi Astrofizik Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyetlerine, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma prensiplerine ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; Atatürk Üniversitesi Astrofizik Uygulama ve Araştırma Merkezinin amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, bu organların görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendi ile 14 üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Danışma Kurulu: Merkezin Danışma Kurulunu,
- b) Merkez (ATASAM): Atatürk Üniversitesi Astrofizik Uygulama ve Araştırma Merkezini,
- c) Müdür: Merkezin Müdürünü,
- ç) Proje: Kalkınma Bakanlığının “Doğu Anadolu Gözlemevi” projesini,
- d) Rektör: Atatürk Üniversitesi Rektörünü,
- e) Üniversite: Atatürk Üniversitesini,
- f) Yönetim kurulu: Merkezin Yönetim Kurulunu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Merkezin Amacı ve Faaliyet Alanları

Merkezin amacı

MADDE 5 – (1) Merkezin amacı; Dünyadaki gelişmeleri göz önünde tutarak; evrensel ölçekte astronomi, astrofizik ve uzay bilimleri gibi konularda hem kendisi hem de ulusal ve uluslararası resmi ve özel kuruluşlarla ortak bilimsel araştırmalar, projeler, gözlemler, eğitimler ve diğer faaliyetleri yapmak ve yaptırmak, alanındaki konulara ve ilgili teknolojik araştırmalara yön vermek, diğer temel bilim ve mühendislik alanlarıyla disiplinler arası işbirlikleri yapmak, ihtiyaç duyduğu akademik ve teknik ekibin eğitimini sağlayacak, tecrübesini arttıracak imkanları ve ortamları oluşturmak, gerek merkez bünyesinde görevli Üniversite elemanlarının gerekse merkez dışındaki kurumlardan ihtiyaç duyduğu akademik ve teknik elemanların yetiştirilmesini, çalıştırılmasını, görevlendirilmesini sağlayacak idari ve

maddi destekleri sağlamak için gereğini yapmak, astronomiyle ilgili her türlü toplumsal, eğitimsel, akademik ve bilimsel faaliyetler ve yayınlar (seminer, konferans, kongre, yaz-kış okulu, çalıştay, yayın, bülten, gözlem şenliği, toplantı ve benzeri) düzenlemek ve yapmaktır.

Merkezin faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Merkez, amaçlarına yönelik olarak aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

a) Çalışma konusu olan astronomi, astrofizik ve uzay bilimlerinde ulusal ve uluslararası bireysel veya ortak araştırmalar, projeler, gözlemler, eğitimler ve faaliyetler yapmak için Üniversite içi veya dışı gerekli ekip ve ekipman desteğini sağlamak, bünyesinde oluşturmak, çalıştırmak ve görevlendirmek.

b) Bilimsel araştırmaları, projeleri ve gözlemleri yapabilmek için farklı çaplarda teleskopları olan astronomik bir gözlemevinin kurulmasını ve sonrasında idaresini sağlayacak idari, bilimsel ve teknik tüm önlemleri almak ve usulleri belirlemek.

c) Doğu Anadolu Gözlemevi Projesinin başarıyla yürütülmesi ve tamamlanması için, ilgili proje yürütücüsünce önerilen gerekli bütün ekip ve ekipmanın sağlanması, alt çalışma kurumlarının oluşturulması gibi öneriler veya istekler için idari, teknik ve akademik girişimlerde bulunmak, bu amaçla Üniversite içi ve dışı ekip ve ekipman çalıştırılması ve kullanılmasını sağlamak, gerekli işbirliklerini oluşturmak, ilgili proje ekibine bu kapsamda gerekli desteği sağlamak.

ç) Araştırma sonuçlarının ve gözlemsel verilerin toplanacağı, analiz edileceği, saklanacağı, paylaşılacağı ve birlikte değerlendirileceği ortamları, teknik ve idari olarak sağlayacağı bir merkezi oluşturmak.

d) Astronomi, astrofizik ve uzay bilimleri alanlarında Ülkemizde yapılan diğer araştırmalara ve projelere ortak olma fırsatları oluşturmak, işbirlikleri yaratmak ve ortak projeler yürütülmesini sağlamak.

e) Proje kapsamında gözlemevi yerleşkesi olarak belirlenen arazinin temel teknik altyapısal ihtiyaçlarının planlanmasını, fizibilitesini, kullanılmasını ve idaresini sağlayacak tedbirleri, yöntemleri bulmak ve gerekli desteği sağlamak.

f) Gözlemevi yerleşkesinin ortak projelere de hizmet edebilecek düzeyde olmasını ve idaresini sağlamak, yerleşkeyle ilgili ileriye dönük plan ve programları, proje ekibinin önerileri doğrultusunda yapmak ve uygulamak.

g) Alanında hem Üniversitenin hem de destek veren diğer bölge üniversitelerinin ortak bilimsel ve gözlemsel araştırmalar yapmasına öncülük etmek, gerekli ortamları hazırlamak ve projeler yürütülmesine destek vermek.

ğ) Alanında yapılan araştırmaların gerektirdiği disiplinlerarası çalışmalara, ortaklıklara ve projelere ortam sağlamak ve bu tür projelerin yürütülmesini sağlamak.

h) Alanında düzenlediği faaliyetlerle toplumda bilimsel farkındalığı artırmak ve temel bilimlerin önemini topluma göstermek.

ı) Alanında gerektiğinde danışmanlık ve eğitimsel faaliyetlerde bulunmak.

i) Alanında ileriye dönük çalışmalara, araştırmalara ve projelere yön vermek ve planlamak.

j) Alanında ulusal ve uluslararası benzer resmi ve özel kuruluşlarla işbirliği halinde eğitim ve araştırma faaliyetleri yapmak, disiplinlerarası ortak projeler ve eğitimsel çalışmalar yürütmek.

k) Alanında ve ilgili konularda, yurt içinde ve dışında yapılan bilimsel toplantı, seminer, konferans, fuar, çalıştay, yaz veya kış okulu, kurs, şenlik, sempozyum ve benzeri faaliyetlere, Üniversiteden veya proje içinden ve dışından görevlendirilen ilgili elemanların katılmasını sağlamak, bunun için maddi destekler temin etmek.

l) Alanında dijital kütüphane benzeri bir bilgi merkezi oluşturmak, sürekli ve süreksiz dergi, katalog, bülten, kitap ve benzeri yayınların alınması için gerekli çalışmaları ve önerileri yapmak.

m) Proje süresince ve sonrasında, merkezin idari, teknik ve akademik yapılanması, yönetimi ve işletilmesi gibi konulardaki yapılanmayla ilgili, proje yürütücüsünün önerileri doğrultusunda, yönetmeliğinde değişiklikleri, güncellemeleri, eklemeleri, Yönetim Kurulu kararıyla yapmak ve yürütmek.

n) Alanında ihtiyaç duyduğu, Müdürün önerisi doğrultusunda nitelikli ve ilgili Üniversite elemanlarının yurt içi ve dışı eğitimlerini ve tecrübelerini sağlamak, bu amaçla maddi destekler temin etmek.

- o) Lisansüstü öğrencilerinin tez çalışmalarını ve bilimsel araştırmalarını desteklemek.
- ö) Rektörce verilecek Merkezin amacına uygun ve ilgili diğer görevleri yerine getirmek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Merkezin Yönetim Organları ve Görevleri

Merkezin yönetim organları

MADDE 7 – (1) Merkezin yönetim organları; Müdür, Yönetim Kurulu ve Danışma Kuruludur.

Müdür ve görevleri

MADDE 8 – (1) Merkezin bütün idari ve teknik işlemleri ile bilimsel araştırmalarını yürüten Müdür, Merkezin çalışma alanı olan astronomi ve astrofizik ile ilgili araştırma, eğitim ve yayın faaliyetlerinde bulunmakta olan Üniversite öğretim üyeleri arasından, Merkez bünyesinde ve desteğinde yürütülmesi planlanan proje de dikkate alınarak, üç yıllık bir süre için Rektör tarafından atanır. Süresini tamamlayan Müdür tekrar atanabilir.

(2) Müdür, Merkezin bütün faaliyetlerinde kendisine yardımcı olmak üzere en az bir tane olmak üzere; bir teknik müdür yardımcısı ve bir idari müdür yardımcısı görevlendirebilir. Müdür yardımcılarının görevlendirmeleri Rektör tarafından yapılır. Müdür yardımcıları bir yıllığına atanırlar ve süreleri bittiğinde tekrar atanabilirler. Teknik müdür yardımcısı, Üniversitede görev yapan veya Merkez bünyesinde görevlendirilen Üniversite dışından öncelikle astronomi, astrofizik ve fizik konularında veya makine, bilgisayar, elektronik, mekatronik mühendisliği konularında bilimsel çalışmalar yapan öğretim üyeleri arasından seçilir ve atanır. İdari müdür yardımcısı, Üniversitede görev yapan idari ve yönetim konularında uzman kamu yönetimi, işletme, endüstri mühendisliği gibi alanlarda uzman öğretim üyeleri veya yüksek lisans yapmış, kendi alanında en az beş yıl deneyimli idari personel arasından atanır. Müdürün bulunmadığı zamanlarda, teknik müdür yardımcısı ona vekalet eder. Müdür yardımcılarının, görev ve yetkileri Müdür tarafından belirlenir.

(3) Müdürün görevleri şunlardır:

- a) Merkezi temsil etmek ve Merkezin bütün bilimsel, akademik, teknik ve toplumsal etkinliklerini amaçlarına uygun olarak yürütmek.
- b) Yönetim Kurulunu ve Danışma Kurulunu düzenli olarak veya gerektiğinde toplantıya çağırarak, toplantı gündemlerini oluşturmak, bu kurullara başkanlık etmek.
- c) Alınan kararları uygulamak, Merkezin idari işlerini yürütmek, bütçe teklifini hazırlamak, Yönetim Kurulunun görüşünü aldıktan sonra Rektöre sunmak.
- ç) Merkez bünyesinde oluşturulan alt çalışma gruplarının etkinliklerini düzenlemek, yürütmek ve denetlemek.
- d) Yurt içinde ve yurt dışında bulunan diğer merkez ve kuruluşlarla işbirliği yaparak Merkezin amaçlarına uygun projeler gerçekleştirmek ve karşılıklı işbirliğinde bulunmak.
- e) Merkezin yıllık faaliyet raporunu, her yılın aralık ayında hazırlayarak Rektöre sunmak.

Yönetim kurulu ve görevleri

MADDE 9 – (1) Yönetim Kurulu; Müdür başkanlığında, teknik ve idari müdür yardımcıları ile diğer altı üyeden olmak üzere toplam dokuz üyeden oluşur. Altı üyenin en az dört tanesi astronomi veya astrofizik konularında, diğer ikisi ise fizik ve/veya makine, bilgisayar, elektronik, mekatronik mühendisliği alanlarında uzmanlaşmış Üniversite içinden veya dışından ya da Merkez bünyesinde tam veya kısmi zamanlı görevlendirilmiş diğer üniversitelerin ilgili öğretim üyeleri arasından, Müdürün önerisiyle, üst üste en fazla üç defa olmak üzere, her seferinde ikişer yıllığına Rektör tarafından atanır. Süresi bitmeden ayrılan veya altı aydan fazla Üniversite dışında görevlendirilen kurul üyelerinin yerine yenileri aynı usulle atanır. Yönetim Kurulu, salt çoğunlukla her yıl en az altı defa toplanır. Kararlar açık oylama ile yapılır ve katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliğinde Kurul Başkanı Müdürün kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış sayılır. Alınan kararlar, Müdür tarafından uygulanır.

(2) Yönetim Kurulunun görevleri şunlardır:

- a) Kuruluş amacına ve bu Yönetmelik hükümlerine göre Merkezin çalışmalarını düzenlemek ve alınan

kararların yürütülmesini sağlamak.

b) Merkezin yapacağı ve yürüteceği bütün görev ve faaliyetler için yıllık planları, Merkezin bütçe teklifini, yıllık faaliyet raporunu hazırlamak.

c) Proje ve sonrasındaki benzeri projeler kapsamında kurulacak gözlemevinin idari, teknik, proje ve bilimsel yapılanmasını sağlayacak yönetmelikleri ve kuralları, ilgili proje yürütücüsünün önerileri doğrultusunda, oluşturmak ve uygulamak için gerekli desteği sağlamak.

ç) Merkezin yönetimi ve çalışmaları ile ilgili kararlar almak, Merkezin bünyesinde kurulacak alt çalışma grupları ve bu gruplara seçilecekler ile ilgili Müdürün önerilerini değerlendirmek ve karara bağlamak.

d) Mevcut imkanlara göre uygulama ve araştırma alanları konusunda kararlar almak.

e) Bu Yönetmelik hükümlerine göre verilen diğer görevleri yapmak.

Danışma kurulu ve görevleri

MADDE 10 – (1) Danışma Kurulu, on üç kişiden oluşur. On üç üyenin, altı tanesi astronomi ve astrofizik konularında uzman, üç tanesi fizik konusunda uzman, dört tanesi ise makine, bilgisayar, elektronik, mekatronik veya inşaat mühendisliği konularında uzman olmak şartıyla, Üniversite içinden veya dışından (yurt içi ve dışı farketmeksizin) halen çalışan veya emekli olmuş öğretim üyelerinden veya özel sektörden uzmanlar arasından, ikişer yıllığına Müdürün önerisi ve Yönetim Kurulu kararıyla, Rektör tarafından atanır. Danışma Kurulu, her yıl en az üç defa olmak üzere gerektiğinde Müdür tarafından toplantıya çağrılabilir. Toplantıda çoğunluk şartı aranmaz fakat en az beş üyenin bulunması zorunludur.

(2) Danışma Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Merkezin uzun, orta ve kısa vadeli bilimsel, teknik ve idari planlarını değerlendirmek ve Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak.

b) Merkezin gerektiğinde diğer faaliyetleri ile ilgili değerlendirmeler yapmak ve önerilerde bulunmak.

c) Merkezin amaçları doğrultusunda Türkiye'nin, bölgenin ve Üniversitenin öncelikli konularını belirleyerek, bu konularda Yönetim Kuruluna önerilerde bulunmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ihtiyacı

MADDE 11 – (1) Merkezin idari, teknik, bilimsel ve akademik görevlerini ve faaliyetlerini yerine getirmesinde, ihtiyacını duyacağı akademik, teknik, idari ve yardımcı hizmetler sınıfındaki bütün elemanlar (öğretim üyesi ve elemanı, mühendis, tekniker, teknisyen, uzman, idari memurlar, şoför, güvenlik ve benzeri), Müdürün belirleyeceği temel kriterlere uygun, Üniversite içinden veya dışından, yetkin ve uzman kişiler arasından seçilebileceği gibi gerektiğinde Yönetim Kurulunun belirleyeceği bir sınav jürisi tarafından yapılacak özel sınavla (öğretim üyeleri, öğretim elemanları, mühendisler hariç) belirlenen elemanlar seçilir ve Merkez bünyesinde, 2547 sayılı Kanununun 13 üncü maddesine göre, Rektörün onayı ile görevlendirilir.

Harcama yetkilisi ve gelir kaynakları

MADDE 12 – (1) Merkez'in harcama yetkilisi Rektördür. Gerektiğinde Rektör bu yetkisini Müdür ile Merkezin bağlı olduğu Rektör yardımcısının birlikte kullanması için devredebilir.

(2) Merkezin gelir kaynakları, Üniversite bütçesinde belirtilen Merkez bütçesi, ulusal veya uluslararası resmi ve özel kuruluşların veya kişilerin yapacağı yardımlar ve bağışlar, yapılan faaliyetlerden elde edilebilecek bağışlar veya gelirler, ulusal veya uluslararası resmi veya özel kurumlarla yapılan ortak farklı türden projelerin bütçeleri ve proje kurum hisseleri gibi gelirlerdir.

Demirbaş, alet, ekipman ve araç

MADDE 13 – (1) Merkez tarafından desteklenen araştırmalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman, araç ve demirbaşlar, Merkezin kullanımına tahsis edilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 14 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan durumlarda diğer ilgili mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Atatürk Üniversitesi Rektörü yürütür.